



Vivre le Nord!

La communauté de Radisson, située à la jonction des cultures inuit, crie et québécoise, baigne dans la nature nordique. Le plein air, la chasse, la pêche, le canotage, les balades en ski, en vélo ou en motoneige meublent les loisirs.

Radisson a aussi le privilège d'être au premier rang de la mise sur pied du Plan Nord. Nos habitants, pionniers modernes, sont les témoins ou acteurs du développement du Nord québécois. Radisson est le meilleur endroit où vivre dans le Nord et est situé à quelques minutes de la Nation Crie : la communauté de Chisasibi.

Radisson dispose d'installations sportives ou sociales telles, gymnase, salle communautaire multifonction, piscine semi-olympique, salle d'entraînement, salle de yoga, sentier écologique, sentiers de motoneige, 15km de sentier de ski, sentiers de fatbike et de vélo de montagne, chalet communautaire, bibliothèque, terrain de balle, CPE, école primaire et secondaire Jacques-Rousseau.

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Sous la responsabilité du Directeur Général, la personne titulaire du poste a pour principales responsabilités de planifier, organiser, diriger et contrôler les activités reliées aux éléments suivants :

- (1) Infrastructures de surface;
- (2) Infrastructures souterraines;
- (3) Bâtiments et espaces verts;
- (4) Traitement et épuration de l'eau;
- (6) Gestion intégrée des déchets solides municipaux;
- (7) Gestion de l'actif humain et matériel de son service;
- (8) Gestion efficace et efficiente et des contrats avec les partenaires dans le respect des politiques et procédures;
- (9) La gestion tout au long du cycle de vie des opérations et des projets.



PRINCIPALES RESPONSABILITÉS DU POSTE

Développement et planification stratégique

- Améliorer en continue les pratiques d'affaires (projets et opérations);
- Préparer le budget annuel en collaboration avec la direction générale et la Trésorerie;

Responsabilités d'encadrement du personnel

- Planifier, organiser, diriger et contrôler le travail des employés sous sa responsabilité;
- Assurer la responsabilité de l'efficacité et de la qualité des travaux effectués par ses employés;
- Contrôler et compiler le temps travaillé par ses employés et sous-traitant;
- S'assurer que les employés sous sa responsabilité utilisent les méthodes adéquates et productives de travail incluant la saine gestion de la santé et de la sécurité;
- S'assurer de la réalisation des travaux demandés à son équipe dans les délais prescrits et en faire rapport au besoin à la direction générale;
- Assurer les cédules de travail et l'assignation des employés sous sa responsabilité et assurer l'utilisation efficace du temps de travail;
- Participer au recrutement, à l'évaluation et au suivi des mesures disciplinaires des employés de son service;

Responsabilités techniques

- Participer à la gestion des actifs municipaux (éléments 1 à 7);
- Avec son équipe, identifier et proposer des solutions;
- Participer à l'élaboration de devis techniques aux fins de soumissions;
- Planifier l'achat de nouveaux équipements;

Responsabilités cléricales

- Assurer une saine gestion des ressources financières de son service;
- Assurer le suivi d'une cédule d'entretien de l'ensemble des actifs municipaux;
- Assurer un inventaire des équipements dont son service est responsable;
- Assurer la préparation et le suivi des bons de commande;
- Effectuer la planification quotidienne, hebdomadaire, mensuelle et annuelle du travail des membres de l'équipe de travail sous sa responsabilité et assurer le suivi avec la direction générale;
- Assurer le suivi des requêtes et des demandes des citoyens et en aviser si nécessaire la direction générale.

Autres

- Participer et animer les rencontres d'équipe;
- Travailler en étroite collaboration avec les autres services;
- Effectuer toute autre tâche que lui confie son supérieur immédiat.



SCOLARITÉ ET EXPÉRIENCE REQUISES

Formation

BAC en génie civil, génie des eaux ou génie de la construction;
Permis de conduire valide;
Diplôme de deuxième cycle en gestion ou formation pratique complémentaire de métier – atout;

Connaissances spécifiques

Connaissance du territoire;
Cours de sécurité, normes et procédures - travaux publics et construction;
Connaissance des infrastructures municipales courantes et de leur entretien;
Gestion d'équipe et de projets;
Lecture et rédaction de plans et devis.

Expérience

Minimum de quatre (4) ans d'expérience pertinente et / ou dans un poste similaire – BAC;
Plus de (10) ans d'expérience avec profil technique – DEC;
Expérience pour entrepreneurs, donneurs d'ouvrages et en génie-conseil.

QUALITÉS ET COMPÉTENCES

Habilités

Professionnelles : Gestion, Planification, Organisation, Contrôle
Interpersonnelles : Travail en équipe, Leadership, collaboration
Personnelles : Débrouillardise, Méthode, Adaptation

Attitudes

Sens des responsabilités, Autonomie et initiative, Souci de performance

CONDITIONS DE TRAVAIL AVANTAGEUSES

Statut : temporaire temps plein (40 heures/semaine - poste cadre)
Horaire de travail : 8 h à 17 h
Autres : À déterminer.

Vous possédez les compétences requises et les tâches décrites plus haut correspondent à vos talents et champs d'intérêt? Nous vous invitons à nous transmettre, à la Fédération québécoise des municipalités (FQM), au plus tard **le 28 septembre 2020 à 16 h**, votre curriculum vitae et vos attestations d'études accompagnés d'une lettre de motivation à l'adresse suivante : dotation@fqm.ca

Bien que nous tenions compte de toutes les candidatures reçues, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues et en profitons pour vous remercier de l'intérêt que vous portez à notre organisation.

L'emploi du masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.