

## Chef de division – Voirie

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Service :</b>                   | Travaux publics                                 |
| <b>Division ou Section :</b>       | Division - Voirie                               |
| <b>Numéro de concours :</b>        | CAD-2017-035                                    |
| <b>Nature d'emploi :</b>           | Permanent, temps plein                          |
| <b>Nombre de postes :</b>          | 1   |
| <b>Date de fermeture :</b>         | 25/06/2017                                      |
| <b>Lieu de travail :</b>           | Ateliers municipaux Edmonton - 100 Rue Edmonton |
| <b>Type de concours :</b>          | Interne/Externe                                 |
| <b>Poste au plan d'effectifs :</b> | STP-CAD-002                                     |
| <b>N° de référence :</b>           | J0517-1199                                      |

*Vous avez le goût d'un travail satisfaisant et qui offre des défis à votre mesure? La Ville de Gatineau est l'endroit par excellence où travailler, de par la diversité des emplois et les nombreuses opportunités de carrière que l'on y retrouve. Le dynamisme et le bien-être des 3000 employés sont au coeur des préoccupations de la Ville.*

*Cette dernière s'est d'ailleurs dotée de valeurs qui sous-tendent les choix, les décisions et les actions des personnes qui y travaillent : Respect, Approche client, Leadership visionnaire, Engagement, Bien-être et Éthique et justice. Quatrième ville en importance au Québec avec une population de plus de 278 500 personnes, Gatineau est un employeur de choix!*

### Résumé des fonctions

Relevant du directeur du Service des travaux publics, le titulaire planifie, organise, dirige et contrôle les ressources humaines, financières et matérielles reliées aux opérations d'entretien et de réparation du réseau routier et pédestre (opérations de déneigement, pavage, balayage et arrosage, ajustement de structure, etc.) pour l'ensemble du territoire de la ville de Gatineau ; Il assume la gestion d'une équipe de plus de 120 personnes permanentes en plus du personnel temporaire et un budget annuel de 24 M\$. Il est porteur et leader de la démarche vers des services performants et d'amélioration continue du Service qui vise à amener un changement de culture afin d'améliorer la performance et la productivité globale ainsi que l'engagement et le climat de travail. Il assure la mise en place de pratiques de gestion mobilisatrices et les fait appliquer afin d'obtenir les performances individuelles et collectives attendues, dans le respect des conditions de travail et des lois encadrant la prestation de travail du personnel. Il met en place les conditions nécessaires afin d'instaurer une nouvelle approche client. Il assure une présence sur le terrain afin de supporter les gestionnaires de la division et les opérations. Il recommande pour sa division, un plan d'action annuel, des orientations et des politiques qui soient cohérentes avec celles du Service et de la Ville dans le respect des indicateurs de performance retenus, du budget alloué, des règles et des politiques de la Ville. Il maintient, établit et entretient des partenariats internes et externes. Il assure le développement, le suivi et la diffusion des indicateurs de gestion retenus. Il est à l'affût des nouvelles tendances et innovations dans son champ d'expertise.

### Qualifications et exigences

- Détenir un baccalauréat en administration des affaires ou génie civil.
- Posséder une expérience pertinente d'au moins huit années dont cinq ans dans un poste de gestion. Toute combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente et équivalente sera considérée.

### Compétences recherchées :

- Résolution de problèmes
- Interaction avec les autres
- Adéquation avec les valeurs de l'organisation
- Capacité d'analyse
- Ouverture d'esprit
- Savoir mobiliser
- Savoir développer les autres
- Savoir gérer les ressources humaines
- Savoir planifier
- Savoir déléguer

### Salaire

Selon la classe 6 de l'échelle salariale des employés cadres, soit de 88 717 \$ à 116 733 \$.

### Inscription

Pour postuler, vous devez créer votre profil dans la section "Mon profil" de notre site Web à [www.gatineau.ca/emploi](http://www.gatineau.ca/emploi) avant 23 h 59 le 25 juin 2017 et appuyer sur le bouton "Postulez maintenant" au bas de l'écran. Si vous éprouvez de la difficulté lors de sa création ou au moment de postuler, nous vous invitons à sélectionner l'onglet "Aide" à la gauche de votre écran.

Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises dans le site Web de la Ville de Gatineau et inclure un exemplaire en français à jour de votre curriculum vitae. Toute candidature reçue par courriel, par télécopieur, par courrier ou incomplète sera refusée.

Il appartient au candidat de fournir un curriculum vitae qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse si celui-ci rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience.

Une copie officielle du dernier relevé de notes ou l'original du diplôme sera exigé lors des examens ou de l'entrevue.

Nous souscrivons au principe de l'égalité des chances dans l'emploi. Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.